

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф.Тарасова»
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МБОУ
«СМСОШ имени В.Ф.Тарасова»
протокол № 4 от 18 ноября 2019 г.
председатель педагогического
совета

 Козлова Н.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СМСОШ имени
В.Ф.Тарасова»

 Р.Г. Шарфутдинов

Введено в действие приказом

№ 282

от « 18 »

2019 г.



№7

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения созданный для рассмотрения вопросов касающихся участников образовательного процесса в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».

1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения, его заместители, педагогические работники, в том числе воспитатели, библиотекарь. Каждый педагог, работающий в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова», с момента приёма на работу является членом Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет действует на основании ФЗ РФ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Устава МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова», настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива общеобразовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом общеобразовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования; ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся;
- обсуждение и принятие образовательных программ;
- обсуждение и принятие учебных планов;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассматривает и принимает планы работы общеобразовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ «СМСОШ

имени В.Ф.Тарасова» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выпуске обучающихся и выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, медалями; принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова», которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;
- принимает локальные акты МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова», касающихся участников образовательного процесса;
- рассматривает ходатайства директора МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова»;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- рассмотрение и принятие образовательных программ МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова»;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Секретарь избирается на учебный год.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, не менее одного раза в четверть.

4.4. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые Педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Руководитель МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Протоколы могут оформляться в печатном виде и регистрироваться в журнале.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».

5.6. В случае ведения протоколов в печатном виде, пронумеровка страниц и прошнуровка ведется по окончанию учебного года и хранится отдельными темами.

Срок действия данного Положения не ограничен.